



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS DO
DISTRITO FEDERAL

Presidência
Secretaria Geral

Memória de Reunião - IBRAM/PRESI/SEGER

MEMÓRIA DE REUNIÃO ORDINÁRIA

DATA	02/06/2021	HORÁRIO	14:30
LOCAL	Videoconferência		
ASSUNTO	Reunião do Comitê Interno de Governança		
PROCESSO SEI	00391-00005671/2019-92		

MEMBROS PARTICIPANTES

PRESIDÊNCIA: Cláudio José Trinchão Santos
SECRETARIA GERAL: Thúlio Cunha Moraes
SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL: Ricardo Roriz
SUPERINTENDÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO, AUDITORIA E MONITORAMENTO AMBIENTAL: Lago Ferreira
SUPERINTENDÊNCIA DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL: Alisson Neves
ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO: Marcelo Barroso Sirikis
UNIDADE DE PLANEJAMENTO: Ariana Dias da Silva Leite
UNIDADE DE TECNOLOGIA E GESTÃO DE INFORMAÇÃO AMBIENTAL: Elaine Eugênia Rezende Correia
PROCURADORIA JURÍDICA: Elaine Francisca Dias Alves
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO: Marcos Vinicius Felix
UNIDADE DE COMPENSAÇÃO AMBIENTAL E FLORESTAL: Willian Alves do Nascimento
UNIDADE DE GESTÃO DE FAUNA: Marco Aurélio Oliveira Barboza

UNIDADE DE JULGAMENTO DE AUTOS DE INFRAÇÃO: Luciana da Silva Pacheco
UNIDADE DE PROJETOS ESTRATÉGICOS: Ricardo Silva Gomes
UNIDADE DE PROJETOS DE ENGENHARIA: Maria Clara Santos Falcão
OUVIDORIA: Alan Cesar Ferreira

CONVIDADOS PARTICIPANTES

Luciana Carvalho, da Presidência; Thays Aparecida Oliveira Freitas, Mona Ferreira, Felipe Duarte, Fernando César e Joelma Santana, da Secretaria Geral; Ursula Rietz, da Superintendência de Fiscalização, Auditoria e Monitoramento; Samuel de Jesus, da Unidade de Compensação Ambiental e Florestal; Antônio Terra, da Superintendência de Licenciamento Ambiental; Edilene, da Unidade de Gestão de Fauna; Guilhermino Silveira, da Unidade de Tecnologia e Gestão de Informação Ambiental; Luiz Felipe, da Unidade de Educação Ambiental; Thainá Pereira de Moura, da Unidade de Controle Interno.

MANIFESTAÇÕES

Presidência

O Presidente deu início à reunião agradecendo toda a equipe e servidores do Brasília Ambiental pelo comprometimento com as iniciativas e ações em andamento. Na oportunidade, ressaltou que o Instituto têm recebido elogios pelos serviços prestados e falou sobre os avanços conquistados e da principais prioridades da gestão.

Superintendência de Fiscalização, Auditoria e Monitoramento

O Superintendente noticiou i) o recebimento de decibelímetros para reforçar as ações fiscais relacionada a poluição sonora e de atomizador higienizador, bem como agradeceu o auxílio prestado pela Superintendência de Administração Geral na aquisição desses equipamentos; ii) a retomada das ações fiscais de desobstrução da Orla do Lago Paranoá, em conjunto com a Unidade de Educação Ambiental. Ato contínuo, justificou que se ausentaria da reunião para participar de outro compromisso externo.

Secretaria Geral

O servidor Fernando César levou ao conhecimento do comitê o status da renovação da parceria do HVEP, esclarecendo que i) a atual parceria encerra 30/11; ii) a avaliação da população acerca dos serviços prestados pelo HVEP é bastante positiva; iii) existe uma demanda por aumento da oferta; iv) o cenário de expansão definido em 13/05 foi o seguinte: aumento de 50% dos atendimentos realizados, inclusão de novas especialidades, internação e a utilização da unidade móvel (castramóvel).

Relatou, ainda, quais as próximas etapas do edital e que o cronograma está previsto da seguinte forma: a) definir edificações (18/06); b) publicar edital (02/07); c) resultado final (03/09); d) assinatura do termo de parceria (29/10).

Em seguida, o servidor atualizou o comitê acerca do status dos indicadores de desempenho individual. Na ocasião, informou que i) quase todas as unidades já estão utilizando seus indicadores; ii) o

problema atual é a pontuação, que está com uma diferença discrepante entre os servidores; iii) para resolver o imbróglio é necessário revisar as pontuações, condensar tarefas menores, dividir tarefas muito diversas, padronizar tarefas e entendimentos, rever indicador, discutir tarefas conflitantes com equipe, tarefas mensais ou semanais; iv) serão realizadas reuniões periódicas para acompanhar a evolução dos indicadores, sugerir modificações para melhorar o desempenho e auxiliar nas conversas difíceis com os subordinados.

Unidade de Planejamento

A Chefe da Unidade falou sobre o Grupo de Trabalho criado com a finalidade de instituir um modelo de gestão para resultados. Em seguida, informou sobre o método inicial utilizado pelo GT, que, em resumo, consiste em: definir contribuição de cada área para o alcance da estratégia com definição de metas, consolidar os indicadores individuais, integrar política de RH com resultados institucionais, aprimorar metodologia de projetos e definir metodologia de avaliação e monitoramento, dentre outros.

Superintendência de Administração Geral

O Superintendente informou que minuta de edital para seleção da Brigada Florestal está pronta, faltando, apenas, a autorização da Secretaria de Economia.

Sobre a aquisição dos EPIs, esclareceu que 85% desses equipamentos já foram empenhados e que alguns já foram recebidos.

Falou, ainda, sobre i) o andamento da proposta de Mestrado Profissional; ii) a necessidade de aumentar zelo e compromisso com o patrimônio, e conscientizou os membros para que realizem a conferência da sua carga patrimonial com frequência.

Por fim, relatou que em breve encaminhará a demanda referente ao Concurso Público para a Secretaria de Economia.

Ouvidoria

O Ouvidor apresentou uma prévia do Relatório do 2º trimestre da Ouvidoria, informou as medidas adotadas para melhorar os índices de resolutividade, qualidade das respostas e satisfação com o serviço da Ouvidoria.

Ao final, pediu a colaboração dos dirigentes para melhorar a qualidade das respostas do Brasília Ambiental encaminhadas no âmbito da Ouvidoria.

Unidade de Educação Ambiental

O servidor Luiz Felipe falou sobre os Projetos de Educação Ambiental, ressaltando que i) se trata de condicionante que visa diminuir os impactos do empreendimento; ii) a EDUC, em conjunto com a SULAM, está trabalhando na atualização desse processo com mudanças pontuais, tais como alteração do luxo, padronização da metodologia, possibilidade de reuniões virtuais, etc.; iii) enxerga grande potencial no PEA, podendo ser, inclusive, projeto estratégico no IBRAM.

Unidade de Tecnologia e Gestão de Informação Ambiental

A Chefe da Unidade fez um apanhado das principais ações em andamento no âmbito da UGIN.

O servidor Guilhermino apresentou uma prévia do Observatório da Natureza e Desempenho Ambiental (ONDA), falou dos principais ganhos com a ferramenta, tais como uma economia de 5200 horas/ano,

produtos como mapas e relatório em tempo real, formulários digitais para coletas de dados em tempo real, além de painéis de monitoramento para gestão de dados em tempo real. Ao final, solicitou que os gestores promovam o engajamento dos usuários na utilização do ONDA.

Superintendência de Licenciamento Ambiental

O Superintendente abordou os resultados positivos obtidos como teletrabalho.

Em seguida, o servidor Antônio Terra apresentou informações sobre o teletrabalho no âmbito da SULAM. Na ocasião, falou sobre i) o conjunto de ações que estão sendo implementados ao longo dos anos; ii) o teletrabalho como ferramenta para alavancar resultados; iii) a consolidação e ampliação do teletrabalho; iv) as melhorias nos canais de atendimento, o aprimoramento de autogestão, o aceite maior da gestão por resultados; v) os resultados positivos, tais como redução de discussões, ganho de autonomia/segurança; vi) as próximas etapas do teletrabalho, dentre as quais se destacam: plano de trabalho das assessorias, ampliação dos canais de comunicação, aprimoramento do acompanhamento da chefias e superiores, teletrabalho híbrido, teletrabalho com uso de apoio em UCs, teletrabalho em trabalhos colaborativos e em campo, revisão e melhoria no processo já existente e normatização.

Unidade de Controle Interno

A servidora Thainá falou sobre a circular encaminhadas para as áreas sobre o do selo de governança e deu o prazo até o dia 08/06/2021 para que todos os dirigentes avaliassem as informações contidas na circular e se manifestassem.

Secretária Geral

O Secretário Geral a) apresentou a programação dos Webinários em comemoração ao Junho Verde; b) relatou os resultados positivos obtidos através da assessoria legislativa, destacando a elaboração de subsídios para APR (audiência pública remota) que discutiu irregularidades no RVS Cachoeirinha, a articulação para a propositura do substitutivo do PL 1.779/2021 – Programa Adote uma Nascente, a articulação para o arquivamento do PL que visava a recategorização do Parque Ecológico do Lago Norte, a articulação para a participação da APR em comemoração ao Dia Mundial do Meio Ambiente; c) ressaltou os resultados já alcançados com o acordo de cooperação firmado junto ao MCJB para a gestão compartilhada do CPS.

Em seguida, conduziu a deliberação do comitê em relação ao novo fluxo das propostas para aplicação dos recursos de compensação ambiental e florestal e a deliberação do calendário de reuniões ordinárias do CIG.

ENCAMINHAMENTOS

Agendar reunião extraordinária para deliberação acerca das propostas e as fontes de recursos que serão submetidas à Câmara de Compensação Ambiental e Florestal.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Os votos da Superintendência de Fiscalização, Auditoria e Monitoramento (SUFAM), da Unidade de Educação Ambiental (EDUC) e da Unidade de Controle Interno (UCI) não foram computados nas deliberações, tendo em vista que os membros titulares não estavam presentes.

Em tempo, ressalta-se que todas as ausências foram devidamente justificadas, pois o membro da UCI está de férias, o membro da EDUC estava realizando o acompanhamento de obras que seriam

entregues no dia 05/06 e o membro da SUFAM estava em reunião solicitada pela Polícia Militar do Distrito Federal.

REGISTRO



Documento assinado eletronicamente por **THULIO CUNHA MORAES - Matr.0263918-1, Secretário(a)-Geral do Instituto Brasília Ambiental**, em 11/06/2021, às 11:04, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO RORIZ - Matr.0183972-1, Superintendente de Administração Geral**, em 11/06/2021, às 11:25, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **DAVID DO LAGO FERREIRA - Matr.0266397-X, Superintendente de Fiscalização, Auditoria e Monitoramento**, em 11/06/2021, às 12:47, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **REJANE PIERATTI - Matr.1689912-5, Superintendente de Unidades de Conservação, Biodiversidade e Água**, em 11/06/2021, às 12:58, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LUIZ FELIPE BLANCO DE ALENCAR - Matr.0195158-0, Analista de Atividades do Meio Ambiente**, em 11/06/2021, às 13:56, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO BARROSO SIRKIS - Matr.:1690312-9, Chefe da Assessoria de Comunicação Social**, em 14/06/2021, às 08:52, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CLÁUDIO JOSÉ TRINCHÃO SANTOS - Matr. 1695059-3, Presidente do Brasília Ambiental**, em 16/06/2021, às 19:13, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ELAINE FRANCISCA DIAS ALVES - Matr. 1689542-8, Chefe da Procuradoria Jurídica**, em 21/06/2021, às 09:37, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCOS VINICIUS FELIX - Matr.0266513-1, Chefe da Central de Atendimento ao Cidadão**, em 28/06/2021, às 20:51, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ALAN CESAR FERREIRA - Matr.0266883-1, Chefe da Ouvidoria**, em 07/07/2021, às 09:32, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=63172685&codigo_crc=C62F5146

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

SEPN 511 - Bloco C - Edifício Bittar - 1º andar - Bairro Asa Norte - CEP 70750543 - DF

3214-5619