



Representação
da UNESCO
no Brasil

Contrata Consultor na modalidade Produto

PROJETO 914BRZ2001 EDITAL Nº 03/2013

1. Perfil: **Especialista em preços públicos**

2. Nª de vagas: **01**

3. Qualificação educacional: **Formação superior na área de Economia ou Administração**

4. Experiência profissional: **Experiência de no mínimo 3 anos em Gestão de Negócios**

5. Atividades:

Identificar, os serviços de gestão ambiental prestados pelo IBRAM;

Levantar serviços de gestão ambiental prestados por órgãos estaduais de meio ambiente;

Realizar o comparativo entre custo e preço público, sugerindo o preço ideal a ser cobrado;

Levantar legislação atual de preço público, imposto, taxa e tarifa ambientais;

Propor modelo de instrumento legal para cobrança dos serviços de gestão ambiental, com melhor adequação à situação do IBRAM;

Homologar as funcionalidades propostas junto aos gestores da organização

6. Produtos/Resultados esperados:

Documento contendo lista dos serviços de gestão ambiental prestados pelo IBRAM

Documento contendo os custos dos serviços prestados e o comparativo com os preços praticados no IBRAM e em outras Unidades da Federação;

Documento contendo modelo de instrumento legal para cobrança dos serviços de gestão ambiental, com melhor adequação à situação do IBRAM.

Especificações para apresentação dos produtos:

Deverá ser apresentado com o nível de detalhe e a linguagem adequada para sua perfeita compreensão e entregues nos prazos especificados. Os produtos devem ser apresentados na forma de um conjunto de documentos impressos e em meio digital constituídos de volumes de texto, cada um abrangendo integralmente os temas estudados, contendo referências, apêndices e anexos específicos, apoiado em material gráfico, quadros, mapas, e demais recursos necessários ao pleno entendimento do texto. Todas as informações apresentadas deverão prezar pela clareza, objetividade, consistência das informações, justificativas de resultados, correta ortografia, gramática e digitação. Os produtos deverão estar escritos em Língua Portuguesa e de acordo com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT);

As versões preliminares, as quais serão submetidas à análise da Comissão de Acompanhamento, deverão ser entregues em 2 (duas) via em meio digital (gravado em CD-R ou DVD formatado e gravado em software de edição de texto) e 3 (três) vias impressas (com impressão colorida tipo laserprint ou similar em papel tamanho A4, gramatura de 75g) encadernada (encadernação simples, formato A4 com capa de polipropileno e espiral);

O documento final, após aprovação deverá ser apresentado em 2 (duas) vias em meio digital (gravado em CD-R ou DVD formatado e gravado em software de edição de texto, deve conter ainda a compilação da base de dados utilizada para a confecção do estudo), 3 (três) versões impressas (com impressão colorida tipo laserprint ou similar em papel tamanho A4, gramatura de 75g) com encadernação do tipo capa dura, e 2 (duas) versão impressa (com impressão colorida tipo laserprint ou similar em papel tamanho A4, gramatura de 75g) e encadernada (encadernação simples, formato A4 com capa de polipropileno e espiral).

7. Local de Trabalho: **Próprio do contratado.**

8. Duração do contrato: **04 meses.**

1. Perfil: **Especialista em virtualização de servidores**

2. Nª de vagas: **01**

3. Qualificação educacional: **Formação superior na área de Tecnologia da Informação**

4. Experiência profissional: **Experiência de no mínimo 6 anos em sistemas operacionais Windows e Linux e virtualização de servidores**

5. Atividades:

Elaborar e apresentar Documento contendo premissas sobre a execução do objeto, contendo todas

as exigências contidas neste Termo de Referência;

Fornecer desenho e arquitetura do ambiente atual com os servidores físicos e do ambiente virtual após a execução dos serviços para fornecer suporte à estrutura de serviços/servidores do IBRAM-DF;

Instalação e configuração on-site da infraestrutura virtual Citrix XenServer 6.1;

Instalação e configuração on-site das funcionalidades, plugins e ferramentas que compõem a infraestrutura Virtual Citrix XenServer 6.1;

Aplicação das melhores práticas para instalação e configuração das soluções Citrix XenServer 6.1;

Transferência de conhecimento para administração e operação do ambiente, na forma de um Plano de Ação;

Elaborar a análise de comparação da situação de componentes físicos da rede atual do IBRAM em relação ao software que atualmente dispomos, emitindo parecer quanto à aquisição de nova versão de software ou de hardware, para melhoria e modernização do sistema.

6. Produtos/Resultados esperados:

- Relatório com visão geral da situação atual e perspectiva de melhoria na arquitetura em relação à solução XenServer aplicada à infraestrutura de servidores físicos do IBRAM;
- Instalação e configuração do Citrix XenServer 6.1;
- Instalação e configuração das funcionalidades, plugins e ferramentas;
- Criação de máquinas virtuais de teste e instalação do sistema operacional guest;
- Criação e clonagem, snapshots, configuração de backup, restauração e provisionamento de máquinas virtuais templates;
- Documentação do ambiente implementado, com parecer quanto à atual situação e formas de evolução e modernização do datacenter, por meio de Relatório;
- Dimensionamento da rede física do IBRAM, por meio de diagramas lógicos e gráficos, sendo possível vislumbrar a atual situação dos servidores, e indicando a melhor forma de utilização das ferramentas disponíveis;
- Capacitação dos servidores da Gerência de TI, em relação à solução implantada e fornecimento de material impresso para eventual consulta.

PRODUTO 1

DOCUMENTO CONTENDO PREMISSAS SOBRE A EXECUÇÃO DO OBJETO

Deve contemplar todas as etapas especificadas neste Termo de Referência. O documento deverá ser apresentado previamente à Equipe de TI, para aprovação e alterações que esta considerar pertinente. O documento deverá cumprir as especificações técnicas constantes neste Termo de Referência e qualquer alteração de natureza técnica deverá ser comunicada imediatamente à Equipe de TI.

O documento, baseado nas especificações constantes deste Termo de Referência, deverá conter:

- a) Cronograma de atividades;
- b) Detalhamento de metodologias e procedimentos a serem adotadas, em relação ao levantamento da condição atual e de uma condição satisfatória;
- c) Modelos de relatórios e gráficos, para representação do ambiente;
- d) Forma de condução dos trabalhos;
- e) Necessidade de atualização ou aquisição de software, hardware ou outra ferramenta;

O documento será avaliado e discutido pela equipe de TI, que poderá requerer, para aprovação, correções, substituições, acréscimos e detalhamento.

PRODUTO 2

DOCUMENTO PRELIMINAR CONTENDO A ANÁLISE DAS CONDIÇÕES ATUAIS

Este produto deve apresentar o resultado das informações levantadas na fase de avaliação dos componentes do datacenter do IBRAM, indicando as deficiências e possíveis falhas de funcionamento e direcionando para uma solução eficaz com o uso das ferramentas que o Citrix XenServer 6.1 proporciona. O conjunto destas informações deve ser apresentado na forma de diretrizes que nortearão a elaboração do Plano de Ação.

Este documento deve abranger os seguintes tópicos entre outros:

- a) Definição do Roteiro Metodológico e/ou outros instrumentos de levantamento de informações e requisitos, tendo como referência as informações adquiridas em visitas técnicas no datacenter do IBRAM e com a Gerência de TI;
- b) Diretrizes a serem consideradas na elaboração do Plano de Ação, considerando-se as necessidades do ambiente interno do IBRAM;
- c) Descrição do ambiente atual e suas condições nas quais determinem melhorias para modernização do conjunto;
- d) Avaliação da necessidade de implementação ou aquisição de novas ferramentas.

PRODUTO 3

DOCUMENTO CONTENDO NARRATIVA DAS INSTALAÇÕES E CONFIGURAÇÕES

Este produto de ser realizado na sede do IBRAM com o acompanhamento do corpo técnico da GeTI – Gerência de Tecnologia da Informação e deve conter:

- a. Instalação e configuração do Citrix XenServer 6.1;
- b. Instalação e configuração das funcionalidades, plugins e ferramentas;
- c. Criação de máquinas virtuais de teste, máquinas de produção e instalação do sistema operacional guest;
- d. Criação e clonagem, snapshots, configuração de backup, restauração e provisionamento de máquinas virtuais templates;
- e. Criação de Storage Repository.

PRODUTO 4

DOCUMENTO CONTENDO O ROTEIRO DA TRANSFERÊNCIA DE CONHECIMENTO E MANUAL PARA CAPACITAÇÃO TÉCNICA

Este produto tem o objetivo de apresentar um manual contendo um método para que se efetue o treinamento técnico dos Gestores em TI do IBRAM, fornecendo embasamento técnico para consulta em relação à instalação, configuração e manutenção de todo o sistema, em todas as etapas do processo o contratado será acompanhado de profissional da área de TI do IBRAM, para que haja a transferência do conhecimento. O conteúdo deste manual visa a demonstrar aplicação da metodologia desenvolvida para elaboração das soluções aplicadas ao datacenter do IBRAM.

Este documento deve abranger os seguintes tópicos:

- a) Apresentação da metodologia utilizada para avaliação de condições e melhorias em todo o sistema;
- b) Estrutura de equipe necessária para a correta instalação, configuração e manutenção do sistema (requisitos necessários, tempo de dedicação entre outros aspectos);
- c) Material necessário e métodos de abordagem aos diferentes cenários de utilização da tecnologia;
- d) Cronograma para a execução de treinamento;
- e) Treinamento do corpo técnico do IBRAM.

Cada produto deverá ser apresentado com o nível de detalhe e linguagem adequada para sua perfeita compreensão e entregues nos prazos específicos do Termo de Referência. Os produtos devem ser apresentados na forma de um conjunto de documentos impressos e em meio digital constituídos de volume de texto, cada um abrangendo integralmente os temas estudados, contendo referências, apêndices e anexos. Todas as informações apresentadas deverão prezar pela clareza, objetividade, consistência das informações, justificativas de resultados, correta ortografia, gramática e digitação. Os produtos deverão ser escritos em Língua Portuguesa e de acordo com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

As versões preliminares deverão ser entregues em 1 (uma) via em meio digital (gravado em CD-R ou DVD formatado e gravado em software de edição de texto) e 1 (uma) via impressa (com impressão colorida tipo laserprint ou similar em papel tamanho A4, gramatura de 75gr) encadernada (encadernação simples, formato A4 com capa de polipropileno e espiral).

A versão final, após aprovação deverá ser apresentado em 1 (uma) via em meio digital (gravado em CD-R ou DVD formatado e gravado em software de edição de texto) e 3 (três) vias impressas (com impressão colorida tipo laserprint ou similar em papel tamanho A4, gramatura de 75gr) encadernada (encadernação simples, formato A4 com capa de polipropileno e espiral).

7. Local de Trabalho: **Próprio do contratado.**

8. Duração do contrato: **02 meses.**

Os interessados deverão enviar o CV do dia 01/12/2013 até o dia 16/12/2013 no email IBRAM.UNESCO@GMAIL.COM ou pelo correio para o endereço sede do IBRAM/DF, SEPN 511 Bloco C Edifício Bittar (A/C: UPLAN), CEP: 70.750-543, indicando o número do edital e o perfil ao qual se candidata no envelope ou campo assunto do email, indicando o número do edital e o nome do perfil em que se candidata no envelope, se por correio, e no e-mail se por meio eletrônico. Serão desconsiderados os CVs remetidos após a data limite indicada neste edital. Serão desclassificados os candidatos que não indicarem número do edital e perfil ao qual se candidatam.

Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional.