



## **Cadastro de Profissionais**

**Manual do Solicitante**

## SUMÁRIO

1. Objetivo .....	4
2. Preenchimento do Formulário.....	4
3. Acompanhamento do Processo .....	8
4. Pendências.....	8

## LISTA DE IMAGENS

Figura 1 - Tela de acesso da plataforma Harpia .....	4
Figura 2 - Tela de exibição do método de login .....	5
Figura 3 - Gov.br.....	5
Figura 4 - Tela Meus Processos .....	6
Figura 5 – Cadastro de Profissionais .....	6
Figura 6 – Formulário de Cadastro.....	7
Figura 7 - Lista de Estudos Ambientais.....	7
Figura 8 - Anexos PF .....	8
Figura 9 - Anexos PJ.....	8
Figura 10 - Declaração de Veracidade .....	8
Figura 11 - Tela Acompanhamento .....	8

## 1. Objetivo

O objetivo deste projeto é disponibilizar um formulário eletrônico para o cadastramento de profissionais, para a prestação de serviços de Consultoria junto às empresas que solicitam licenciamento ambiental. O cadastro pode ser feito por pessoa física ou jurídica, acessando a plataforma do Harpia como usuário externo.

O cadastro passa por análises internas do IBRAM e, estando em conformidade com a Legislação vigente o cadastro é aprovado e o nome do prestador de serviço é disponibilizado no site do órgão, para consulta.

## 2. Preenchimento do Formulário

Para iniciarmos o processo de solicitação de Autorização para Visita Técnica em Unidades de Conservação, acesse o site: <https://harpia.ibram.df.gov.br>

- Selecione a opção Externo:

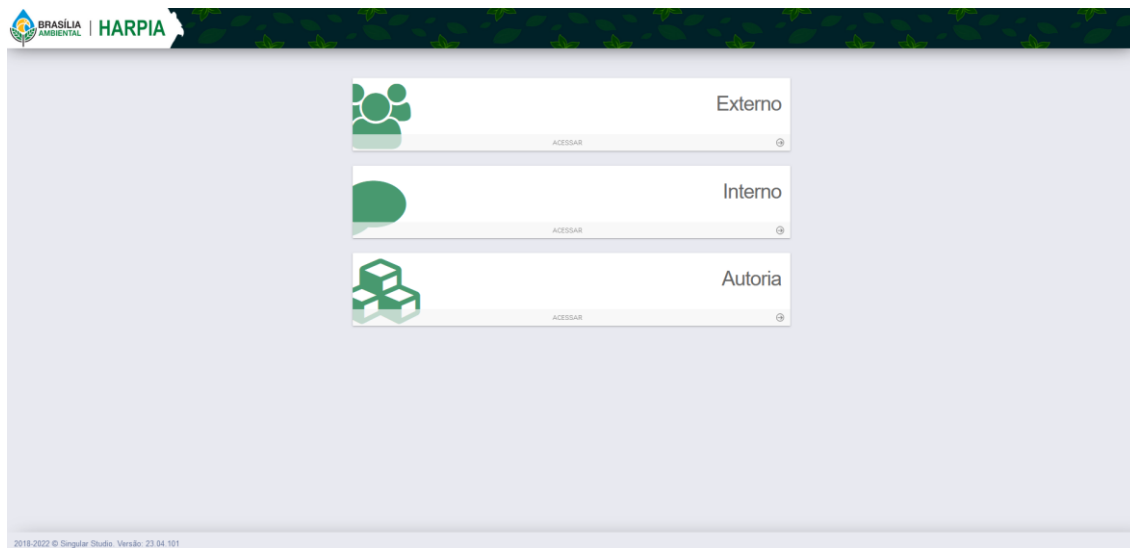


Figura 1 - Tela de acesso da plataforma Harpia

- Efetue o login com a conta GOV.BR.

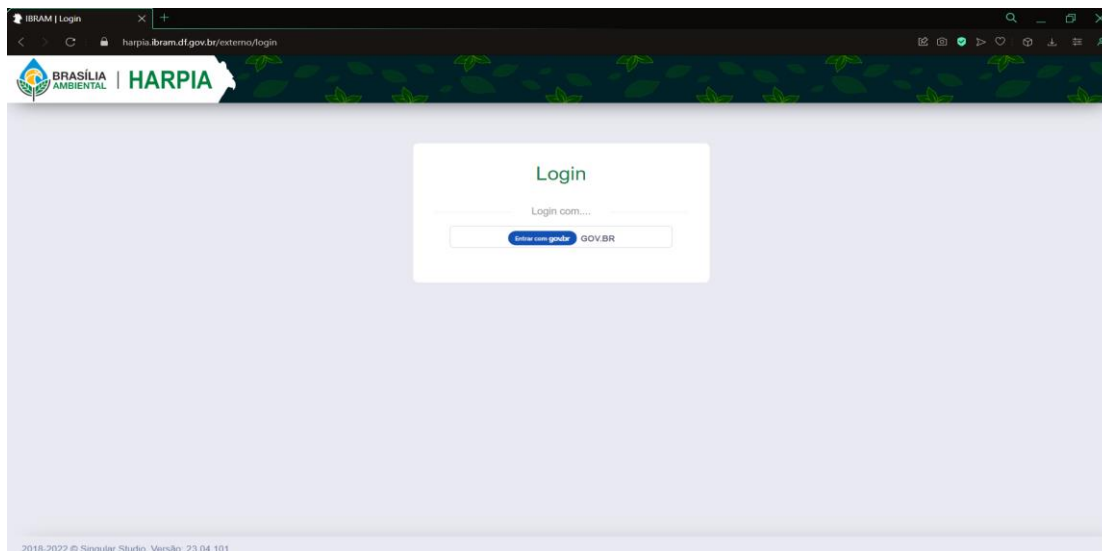


Figura 2 - Tela de exibição do método de login

- Caso não tenha uma conta, será necessário criar pela plataforma do GOV.BR;

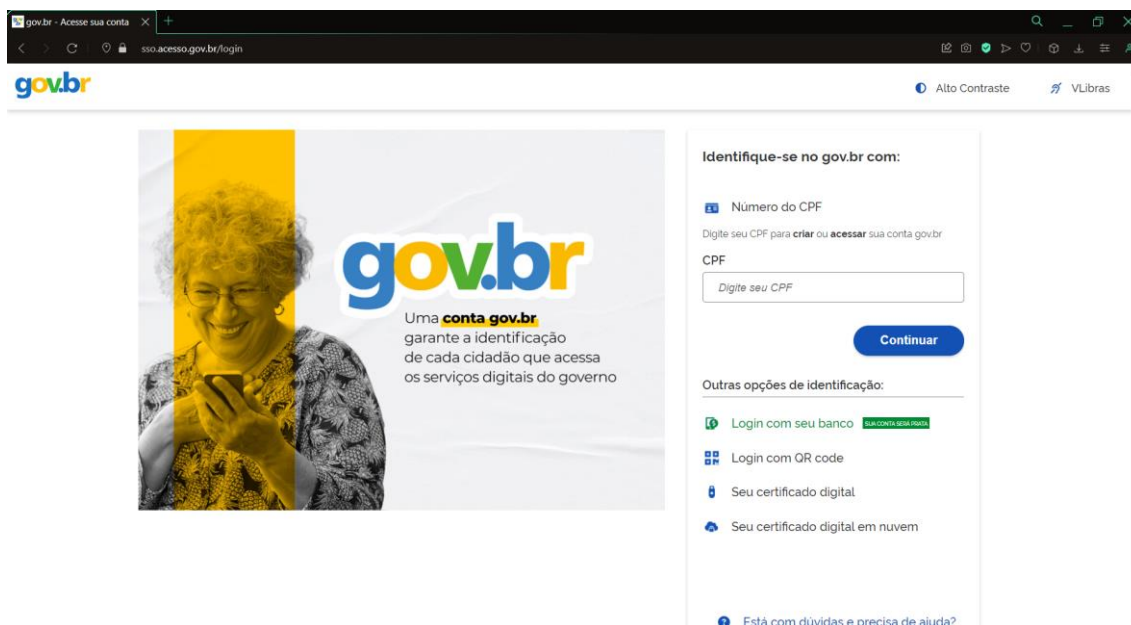
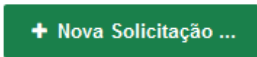


Figura 3 - Gov.br

- Após realizar o login, o solicitante é direcionado para a tela Meus Processos, onde são listados todos os processos abertos pelo solicitante;
- Clique no botão  para visualizar os serviços disponíveis no Harpia.

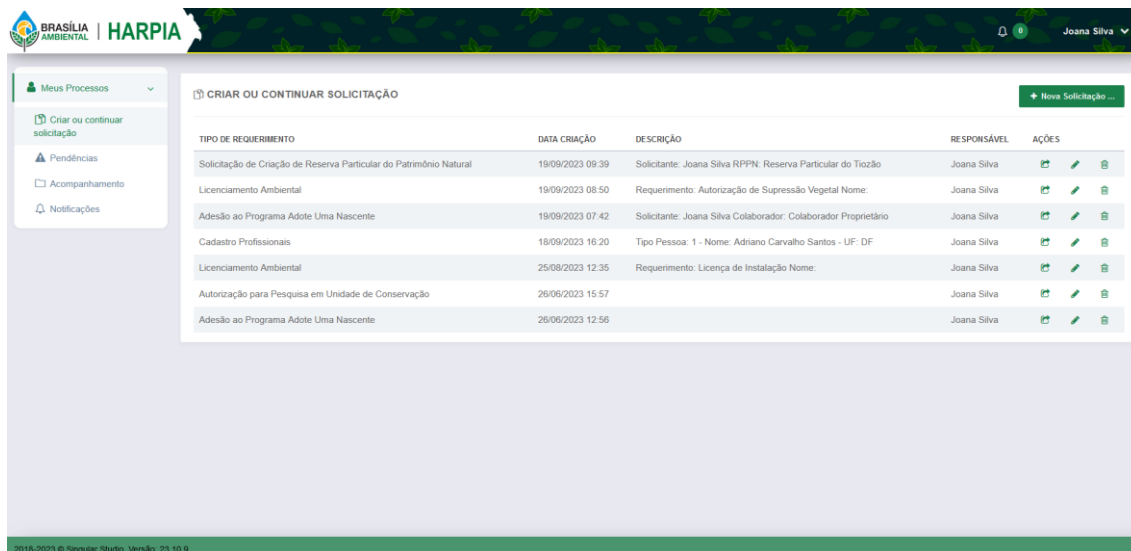


Figura 4 - Tela Meus Processos

- Para iniciar o Cadastro para prestação de serviços de Consultoria Ambiental, procure pelo requerimento “Cadastro de Profissionais”;
- Caso não esteja encontrando facilmente, você pode procurar pelo texto “Cadastro” ou “Profissionais” e ver todos os requerimentos com este nome;

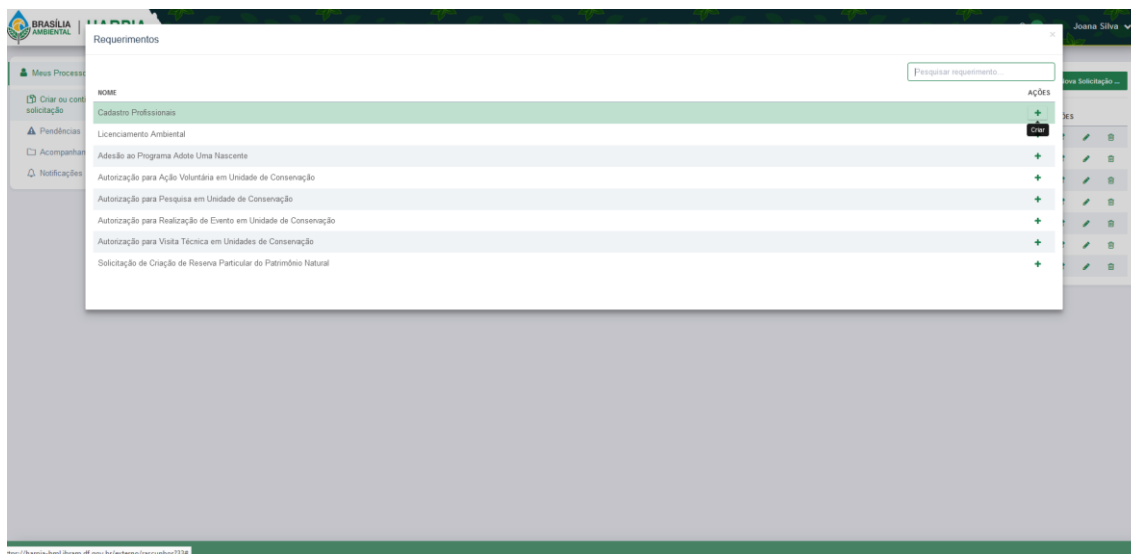


Figura 5 – Cadastro de Profissionais

- Ao iniciar o formulário, informe se o cadastro é para pessoa física ou jurídica.
- Em seguida, digite o cpf ou cnpj, o nome ou Razão Social. Informe o CEP para o preenchimento automático do endereço. Preencha o número e o complemento.
- Se o cadastro for para Pessoa física, informe o vínculo: Autônomo, se não possuir vínculo com nenhuma empresa, Funcionário de empresa prestadora de Serviço, caso sua empresa já esteja cadastrada ou ambos, caso você seja autônomo e funcionário de uma empresa ao mesmo tempo.

Figura 6 – Formulário de Cadastro

- Preencha todos os campos do formulário. Os campos obrigatórios estão marcados por um (\*).

Figura 7 - Lista de Estudos Ambientais

- Efetue o upload da documentação solicitada na sessão de anexos.

**Anexos PF**

Comprovante de cadastramento no CTF – (BAMA) Cópia da carteira profissional expedida pelo respectivo órgão de classe

Curriculum atualizado do conselho profissional competente Curriculum Vitae atualizado

Figura 8 - Anexos PF

**Anexos PJ**

Curriculum vitae atualizado  Cópia do contrato social e suas alterações, devidamente registrado na junta comercial de onde se localiza a empresa

RG do Representante Legal  CNPJ

CF/DF

Declaro a veracidade dos dados fornecidos e autorizo a divulgação das informações para consulta de interessados.

Figura 9 - Anexos PJ

- Por fim, selecione a caixa de seleção da Declaração de veracidade e clique no botão Enviar.

Declaro a veracidade dos dados fornecidos e autorizo a divulgação das informações para consulta de interessados.

Figura 10 - Declaração de Veracidade

### 3. Acompanhamento do Processo

- Para acompanhar a análise do seu cadastro, selecione a opção Acompanhamento.

**BRASILIA AMBIENTAL | HARPIA**

Joana Silva

**ACOMPANHAMENTO** Ação realizada com sucesso.

PROTOCOLO	DATA ENVIO	TIPO DE REQUERIMENTO	DESCRIÇÃO	SITUAÇÃO	DATA SITUAÇÃO	RESPONSÁVEL	AÇÕES
129	24/11/2023 18:49	Cadastro de Profissionais	Tipo Pessoa: 1 - Nome: Joana Silva - UF: DF	Análise	24/11/2023 18:49	Joana Silva	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
00391-000012082023-58	24/11/2023 17:13	Autorização para Visita Técnica em Unidades de Conservação		Análise CAC	24/11/2023 18:14	Joana Silva	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
00391-000012082023-11	24/11/2023 18:36	Autorização para Ação Voluntária em Unidade de Conservação		Análise CAC	24/11/2023 18:40	Joana Silva	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
00391-000012082023-48	23/11/2023 18:36	Autorização para Realização de Evento em Unidade de Conservação	Solicitante: Joana Silva (Indicador) de Conservação: Parque Ecológico do Arimatéu Natural do Lago Sul	Análise solicitação (CAC)	23/11/2023 19:42	Joana Silva	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
00391-000012082023-28	23/11/2023 18:24	Autorização para Ação Voluntária em Unidade de Conservação		Análise CAC	23/11/2023 17:23	Joana Silva	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
124	22/11/2023 17:54	Cadastro de Profissionais	Tipo Pessoa: 1 - Nome: Joana Silva - UF: DF	Análise	22/11/2023 17:54	Joana Silva	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
123	22/11/2023 18:52	Cadastro de Profissionais	Tipo Pessoa: 1 - Nome: Joana Silva - UF: DF	Análise	22/11/2023 18:01	Joana Silva	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
00391-000011902023-94	17/11/2023 18:02	Autorização para Visita Técnica em Unidades de Conservação		Análise CAC	17/11/2023 18:02	Joana Silva	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
00391-000011942023-37	16/11/2023 17:03	Autorização para Visita Técnica em Unidades de Conservação		Análise CAC	16/11/2023 17:03	Joana Silva	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
114	14/11/2023 13:43	Licenciamento Ambiental	Requerimento: Licença Prévia para início de obras de implantação	Análise Caixa - ADIS	22/11/2023 17:43	Joana Silva	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Exibindo 1 a 10 de 49 registros

Figura 11 - Tela Acompanhamento

### 4. Pendências



- No Menu Pendências, sempre que aparecer um círculo vermelho, significa que há pendências a resolver no formulário. Clique no ícone do lápis para resolver.

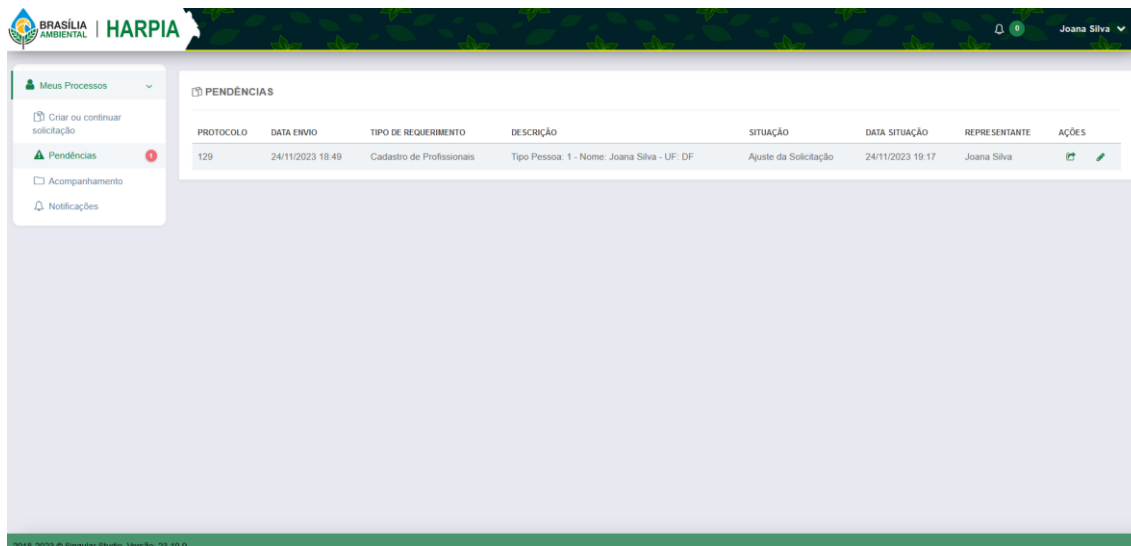


Figura 12 - Tela Pendências

- Clique sobre o ícone vermelho para mais informações sobre a pendência

**Comentário**  
Número de registro inválido.  
**Rejeitado**

Figura 13 - Detalhe da Pendência